

T.C
BİLECİK VALİLİĞİ
İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
POLİSEVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

S.N.	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Sosyal Tesislere Giriş Kartı Müracaatı işlemleri (Görevli-Emekli Personelin anne-baba-eş ve çocukları ile çocuklarının eşleri için)	1- 1 adet arka fon beyaz vesikalık fotoğraf 2- Vakıfbank Şubesi TR740001500158007301842293 30.00 TL yatırıldığına dair dekont 3- Evlat edinenler için mahkeme kararı 4- Zayi olan kartlar için Polis Merkezi Amirliğinden temin edilecek zayi belgesi 5- Daha önce adına düzenlenmiş olan sosyal tesislere giriş kartı (Yenileme İşlemlerinde)	10 dakika
2	Sosyal Tesislere Giriş Kartı Müracaat işlemleri (Merhum Personelin anne-baba, eş ve çocukları ile çocuklarının eşleri için)	1- 1 adet arka fon beyaz vesikalık fotoğraf 2- Vakıfbank Şubesi TR740001500158007301842293 15 TL yatırıldığına dair dekont 3- Evlat edinenler için mahkeme kararı 4- Zayi olan kartlar için Polis Merkezi Amirliğinden temin edilecek zayi belgesi 5- Daha önce adına düzenlenmiş olan sosyal tesislere giriş kartı (Yenileme İşlemlerinde)	10 dakika
3	Sosyal Tesislere Giriş Kartı Müracaat işlemleri (Şehit-Gazi ve Vazife Malulü Personelin anne- baba, eş ve çocukları için)	1-1 adet arka fon beyaz vesikalık fotoğraf 2-Evlat edinenler için mahkeme kararı 3-Zayi olan kartlar için Polis Merkezi Amirliğinden temin edilecek zayi belgesi 4-Daha önce adına düzenlenmiş olan sosyal tesislere giriş kartı (Yenileme İşlemlerinde) “Şehit-Gazi ve Vazife Malulü mensuplarımızın evli kız çocukları ve eşleri ile 25 yaşını doldurmuş erkek çocukları ve eşlerine ücreti karşılığında mensup yakını kartı verilir.”	10 dakika
4	Misafir Giriş Kartı Düzenleme İşlemleri	1- Kart talebini belirtir dilekçe, 2- Kart verilecek kişilerin, nüfus cüzdanı, 3- 1 adet vesikalık fotoğraf, 4- Kart verilecek kişilerin adli sicil kaydı	10 dakika
5	Sosyal Tesislerin Otel Bölümünden Faydalanmak isteyenlerle ilgili işlemler (Sosyal Tesislerin Otel Bölümü ve Diğer Bölümlerinden)	1- Çalışan personel, görev malulleri ve emeklileri doğrudan kimlik belgeleri 2- Polis eğitim-öğretim kurumlarında eğitim gören öğrenci kimlik kartları 3- Yabancı devletlerin veya polis kuruluşlarının resmi başvurusu 4- Polis eğitim kurumlarında ücretsiz ders vermek veya Emniyet Teşkilatının ihtiyaç duyduğu konularda yine ücretsiz bilimsel araştırma yapmak, sempozyum, panel, toplantı konferans, seminer gibi etkinliklere katılmak üzere Genel Müdürlükçe Teşkilat dışından görevlendirilenler görevlendirme yazıları 5- Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Polis Örgütünden kendisi ve ailesi ile birlikte tedavi amacıyla veya eğitim ve görev sebebiyle gelen polis teşkilatı mensupları, 6- Açığa alınan Emniyet Teşkilatı personeli, açığa alındığını belirtir belge 7- Emniyet Teşkilatı dışında veya Emniyet Teşkilatı mensuplarına, eş ve çocuklarına organ bağışında bulunan veya bulunacak olanlar, Türk Polis Teşkilatını Güçlendirme Vakfına büyük katkılarda bulunan ve hizmet edenler, 8- Genel Müdürlükçe uygun görülen diğer kişiler, 9- Kimliğini ispat edemeyenlerin başvuruları kabul edilmezler.	10 dakika
6	Sosyal Tesislerden salon Tahsis Etme İşlemleri	1- Salonlarda yapılacak düğün, nişan ve benzeri toplantı taleplerine ilişkin dilekçe 2- Kimlik fotokopisi ve davetiye 3- Talep sahibi ile tesis sorumlusu arasında protokol 4- Kamu personel çalışanlarda görev belgesi 5- Personel kimlik fotokopisi	10 dakika

EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI EK-2

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri		İkinci Müracaat Yeri	
İsim	Beyti KALAYCI	İsim	Akgün CORAV
Unvan	İl Emniyet Müdürü	Unvan	Vali Yardımcısı
Adres	İstiklal Mah.Tevfik Bey Cad. No:101	Adres	Hürriyet Mah. Dumlupınar 5. Sokak No:2
Tel	0228-212 18 42	Tel	0228-212 16 41
Faks	0228 212 18 40	Faks	0 (228) 212 20 58
e-posta	bilecikbasın.egm.gov.tr	e-posta	bilecik@icisleri.gov.tr